Büro auf Spanisch: die wichtigsten Sätze

Spickzettel von Parluvo – alle Sätze zum Anhören auf parluvo.de

Buenos días, ¿qué tal el fin de semana?
bue-nos di-as ke tal el fin de se-ma-na – Guten Morgen, wie war das Wochenende?

¿Tienes un momento? Quería preguntarte algo.
tie-nes un mo-men-to ke-ri-a pre-gun-tar-te al-go – Hast du kurz Zeit? Ich wollte dich etwas fragen.

¿Puedes enviarme el documento por correo electrónico?
pue-des en-viar-me el do-ku-men-to por ko-rre-o e-lek-tro-ni-ko – Kannst du mir das Dokument per E

Tenemos una reunión a las diez en la sala dos.
te-ne-mos u-na re-u-nion a las dies en la sa-la dos – Wir haben um zehn Uhr eine Besprechung in Ra

¿Podemos aplazar la reunión al jueves?
po-de-mos a-pla-sar la re-u-nion al chue-bes – Können wir die Besprechung auf Donnerstag verschie

Perdona, ¿puedes repetirlo? No he entendido bien.
per-do-na pue-des re-pe-tir-lo no e en-ten-di-do bien – Entschuldige, kannst du das wiederholen? Ich

La impresora no funciona. ¿Sabes quién puede revisarla?
la im-pre-so-ra no fun-sio-na sa-bes kien pue-de re-bi-sar-la – Der Drucker funktioniert nicht. Weißt d

Te mando el informe antes del mediodía.
te man-do el in-for-me an-tes del me-dio-di-a – Ich schicke dir den Bericht vor Mittag.

¿Has recibido mi correo electrónico?
as re-si-bi-do mi ko-rre-o e-lek-tro-ni-ko – Hast du meine E-Mail bekommen?

Estoy en una llamada, te llamo luego.
es-toy en u-na ya-ma-da te ya-mo lue-go – Ich bin gerade im Telefonat, ich rufe dich später zurück.

Mañana trabajo desde casa. Estoy disponible por correo electrónico y por t
ma-nya-na tra-ba-cho des-de ka-sa es-toy dis-po-ni-ble por ko-rre-o e-lek-tro-ni-ko i por te-le-fo-no –

Un momento, por favor, le paso con el departamento de contabilidad.
un mo-men-to por fa-vor le pa-so kon el de-par-ta-men-to de kon-ta-bi-li-dad – Einen Moment bitte, i

© Parluvo · parluvo.de · Lernen wie unter Freunden